We22

we grow your business online

Anleitung zum Feedback-Prozess & zur Abnahme Ihrer Website

- **01** Eigene Daten hochladen
- **02** Homepage in Bearbeitung
- 03 Feedback geben
- 04 Abnahme



Upload-Center

Wo kann ich meine Dateien hochladen?

Bitte loggen Sie sich dazu in Ihren Webseitenbaukasten ein und klappen die Menüleiste am linken Rand auf, dort befindet sich der Punkt "Upload-Center" (Icon: Wolke mit Pfeil).

Welche Dateien und Formate kann ich hochladen?

- Textdateien (PDF, DOCX etc. (bitte nie als Bild))
- Bilddateien immer in JPG, PNG
- Offene Dateiformate (AI, EPS, SVG etc.)

Bitte passen Sie die Beschreibung der Dateien an, wenn diese auf bestimmten Seiten erscheinen sollen (bspw. Dateiname "Startseite unten").



Webseiten-Status

Homepage in Bearbeitung

Sobald das Design-Gespräch stattgefunden hat, machen sich unsere Designer an die Arbeit. Sobald Ihr Webseitenkonzept erstellt wurde, werden Sie per E-Mail benachrichtigt.





Ihre Freigabe wird benötigt!

- Bitte melden Sie sich auf <u>www.web4business.de</u> mit Ihren Zugangsdaten aus der ersten Registrierungsmail an.
- Klicken Sie anschlie
 ßend auf "Vorschau" oder "Zur
 ück zur Vorschau".
- Ihr Designvorschlag wird im Vorschau-Modus geladen.
- Bei jedem Login wird Ihnen ein PopUp angezeigt, welches Sie durch das "X" oder den Button "Alles klar!" schließen können.
- Beim Klick auf "Weiter" kommen Sie zum nächsten Dialog.



Feedback hinzufügen

Nachdem Sie auf "Weiter" geklickt haben, erscheint ein Fenster, welches Ihnen erklärt, wie Sie Ihr Feedback hinterlassen können.

Klicken Sie erneut auf "Weiter", um zum nächsten Dialog zu gelangen.

Nachdem Sie sich durch alle drei Dialoge geklickt haben, können Sie in der rechten unteren Ecke über den Button "Feedback" weitere Optionen öffnen.





Allgemeines Feedback:

Hier können Sie für die gesamte Seite ein Feedback hinterlassen.

Nachdem Sie auf den Button "Allgemeines Feedback" geklickt haben, erscheint ein Eingabefenster. Geben Sie hier Ihre Anpassungswünsche ein, z.B. farbliche Anpassung, Änderungen der Schriftarten etc.

Bestimmten Bereich auswählen :

Hier können Sie Feedback zu einzelnen Bereichen und Elementen der Webseite geben.

Nachdem Sie auf den Button "Bestimmten Bereich auswählen" geklickt haben, können Sie sich zu der entsprechenden Stelle navigieren und einzelne Element auswählen. (Sie können auch mehrere Feedbacks hinterlassen).



Feedback hinzufügen

Wenn Sie alle Bereiche gefunden haben, in denen Sie gerne noch Änderungen vorgenommen hätten, erscheint erneut ein Eingabefenster. Hier können Sie Ihr Feedback eingeben.

Sobald Sie Ihr Feedback für den Designer abgeschlossen haben, können Sie es über den Button "Feedback absenden" (oben rechts) übermitteln.

Nachdem Sie Ihr Feedback übermittelt haben, bekommt der Designer eine Nachricht und kann Ihre Wünsche umsetzen. Nach dem Absenden wird der Status in Ihrem Homepage-Baukasten automatisch auf "Webseite in Bearbeitung" gesetzt.



Abnahme der Webseite

Vorschlag annehmen

Wenn die möglichen Änderungswünsche umgesetzt wurden und Sie zufrieden mit Ihrer neuen Webseite sind, werden Sie von unserem Designer aufgefordert, das Design freizugeben. Das passiert ganz einfach über den Button "Vorschlag annehmen" (oben rechts).

Nach dem Klick auf den Button erscheint ein Hinweis. Klicken Sie auf "Abbrechen" oder "Annehmen".

Wichtig: Nehmen Sie den Vorschlag an, können Sie kein Feedback mehr zu diesem Vorschlag geben.

Im Anschluss erscheint die Meldung "Vielen Dank!". Wir prüfen anschließend, ob wir noch Informationen oder Material von Ihnen benötigen, um die Webseite abschließen zu können.



Viel Spaß mit Ihrer neuen Webseite!

BEGIN.